

# Stellenangebot

Der Fachbereich Bauen und Verkehr der Stadt Rastatt sucht für den Kundenbereich Bauverwaltung zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Sachbearbeiter (m/w/d)

für die Bereiche **Rechnungsstelle, Inventur und Inventarverwaltung** sowie **gesplittete Abwassergebühr**. Die Stelle ist dauerhaft in Vollzeit zu besetzen und nach Entgeltgruppe 6 TVöD bewertet. Sofern die geforderte Qualifikation nicht vorliegt, erfolgt die Eingruppierung entsprechend der tariflichen Vorgaben.

### Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Rechnungsstelle des Fachbereichs, Anweisung von Rechnungen des Fachbereichs Bauen und Verkehr sowie des Riedkanal-Zweckverbandes
- Bearbeitung von Mahnungen
- Stellvertretung der Rechnungsstelle des Kundenbereichs Feuerschutz
- Inventur und Inventarverwaltung des gesamten Fachbereichs Bauen und Verkehr sowie des Riedkanal-Zweckverbandes inklusive der Erstellung von Zu- und Abgangsmitteln sowie von Jahresmitteilungen
- Stellvertretung der Sekretariatsstelle für den Fachbereich Bauen und Verkehr und den Kundenbereich Bauverwaltung
- Bearbeitung der Veränderungen bei der gesplitteten Abwassergebühr
- Mitwirkung bei der Umsetzung des Zensus 2021

### Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- eine selbstständige und gewissenhafte Aufgabenerledigung
- eine gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Kommunikationsgeschick, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Vor-Ort-Kontrollen im Bereich der Niederschlagswassergebühr
- Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen sowie Grundkenntnisse SAP

### Wir bieten Ihnen:

- ein attraktives Arbeitszeitmodell, welches eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf ermöglicht
- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Aufgabe in einem engagierten und motivierten Team
- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Berücksichtigung einschlägiger Berufserfahrung bei der Stufenzuordnung
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- weitere freiwillige Leistungen der Stadt Rastatt wie Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, Telearbeit, Jobticket, ÖPNV-Zuschuss, Bereitstellung von Getränken u.a.

Wenn wir Ihr Interesse an dieser vielseitigen Tätigkeit geweckt haben, dann übersenden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis spätestens 25. September 2020** an die Stadtverwaltung Rastatt, Fachbereich Personal, Organisation und EDV, Kundenbereich Personal, Marktplatz 1, 76437 Rastatt oder als PDF-Datei an [personal@rastatt.de](mailto:personal@rastatt.de). Für nähere Auskünfte stehen Ihnen der Leiter des Kundenbereichs Bauverwaltung, Herr Holl, Telefon 07222 972-5050, sowie Frau Wurz vom Kundenbereich Personal, Telefon 07222 972-2322, gerne zur Verfügung.